



**OFFRE D'EMPLOI INTERNE (CCN 66)**

**ETABLISSEMENT** : Siège

**LIEU DE TRAVAIL** : Lyon 9ème

**POSTE A POURVOIR** : Responsable Action  
Associative

**DATE** : 12/2013

**N° INTERNE DE POSTE DE TRAVAIL** : 01 - 0371

**EMPLOI** : Responsable de l'action associative

**QUALIFICATION** : Cadre Classe 3 Niveau III

**MODALITES DU CONTRAT** :

Type de contrat : CDD  CDI  Temps complet  Temps partiel

Temps de travail : 1 ETP  0.75 ETP  0.50 ETP  Autres :

Organisation des horaires : Hebdo  Cycle  Autres   
Internat  Externat

**MISSIONS** :

- Développer l'offre de loisirs,
- Poursuivre l'organisation de séjours adaptés durant les périodes de vacances,
- Sécuriser l'équilibre financier du service «loisirs – vacances»,
- Etablir le budget prévisionnel de l'Action Associative,
- Développer l'assise adhérente et bénévole de l'ARIMC,
- Développer l'assise militante de l'ARIMC,
- Augmenter le nombre de bénévoles et d'accompagnateurs des loisirs,
- Management du service Action Associative,
- Susciter et développer de nouvelles formes de réponses aux besoins,
- Mettre en place une réflexion permanente sur la pertinence des dispositifs mis en place,
- Assurer la communication de l'Action Associative

**Formation initiale ou complémentaire demandée** : Niveau III – Formation avec option tourisme serait un plus

**Expérience souhaitée** : Connaissance des dispositifs de vacances adaptés. Une connaissance du handicap IMC et une première expérience auprès de personnes handicapées seraient un plus.

**Autres conditions nécessaires** : Réelles capacités relationnelles et de management, organisationnelles et d'adaptation. Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Internet)

**Adresser lettre de motivation + CV à :**

ARIMC

Monsieur le Président

20 boulevard de Balmont – 69009 LYON

[direction.generale@arimc-ra.org](mailto:direction.generale@arimc-ra.org)

Le Président

Jean-Luc LOUBET

Date de diffusion (à l'affichage durant un mois à partir de la diffusion) : 23/10/2013