

OFFRE D'EMPLOI

PÔLE / ETABLISSEMENT / SERVICE	ACTIVITÉ
FAM LES TERRASSES DE LENTILLY	FAM

POSTE A POURVOIR
ORTHOPHONISTE H/F

A partir du	01/06/2017	Lieu	Fontaines et Lentilly courant juin 2017
--------------------	------------	-------------	---

Emploi	Orthophoniste	Qualification	Orthophoniste
---------------	---------------	----------------------	---------------

Contrat	CDI <input checked="" type="checkbox"/>	CDD <input type="checkbox"/>	Temps complet <input type="checkbox"/>	Temps partiel <input checked="" type="checkbox"/>
	1 ETP <input type="checkbox"/>	0.75 ETP <input type="checkbox"/>	0.50 ETP <input checked="" type="checkbox"/>	Autres : <input type="checkbox"/>

Horaires	Hebdomadaire <input type="checkbox"/>	Aménagement sur l'année <input checked="" type="checkbox"/>	Forfait <input type="checkbox"/>	Internat <input type="checkbox"/>
				Externat <input type="checkbox"/>

L'ARIMC
L'ARIMC Rhône-Alpes est une association de familles créée en 1959. Elle accompagne des personnes atteintes de paralysie cérébrale et autres handicaps neuro-moteurs, de la toute petite enfance aux âges les plus avancés de la vie.
L'ARIMC aujourd'hui : 900 personnes accompagnées, 1 000 salariés et 30 établissements et services situés dans le Rhône, l'Ain et le Jura.

MISSIONS (Cf profil de poste)
► **Spécificités de l'établissement**
déménagement de Fontaines sur Saône à Lentilly fin juin 2017

PROFIL RECHERCHE	
Qualification demandée	DIPLÔME D'ETAT ORTHOPHONISTE
Expérience souhaitée	1 à 3 ans dans poste similaire
Qualités/Aptitudes requises	la connaissance des publics serait un plus, formations Makaton
Autres conditions	Permis de conduire

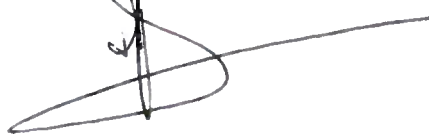
CONTACT POUR ENVOI DES CANDIDATURES (CV + LETTRE DE MOTIVATION)
FAM LES TERRASSES DE LENTILLY- Mme Mireille SOUVIGNET-1 avenue Simon Rousseau-69270 FONTAINES SUR SAONE

Signature de la Directrice Générale
Valérie LÖCHEN

Signature du Directeur
Mme SOUVIGNET Mireille

Date de diffusion :

19/04/17



ORTHOPHONISTE

ARIMC

L'ARIMC Rhône Alpes est une association de familles créée en 1959. Elle accompagne des personnes atteintes de paralysie cérébrale et autres handicaps neuro-moteurs, de la toute petite enfance aux âges les plus avancés de la vie. L'ARIMC aujourd'hui : 900 personnes accompagnées, 1 000 salariés et 30 établissements et services situés dans le Rhône, l'Ain et le Jura.

OBJECTIF PRINCIPAL DU POSTE

L'orthophoniste est chargé de réaliser, sur prescription médicale, des activités de rééducation pour des personnes présentant des troubles de la voix, de l'articulation de la parole, des troubles associés à la compréhension du langage oral et écrit, à son expression, aux capacités logicothématiques, aux troubles de la déglutition, activités qui concourent à la prévention, au dépistage, au diagnostic, au traitement et à la recherche.

RESEAU RELATIONNEL

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

N+1 : Chef de service
Et/ou
N+2 : Directeur de l'établissement ou directeur adjoint

Responsabilités exercées

- **Développer l'articulation de la parole, les capacités logicothématiques et limiter les troubles de la voix, les troubles associés à la compréhension du langage oral et écrit, et à son expression.**
- **Dépister, prévenir et rééduquer grâce des activités de rééducation.**
- Contribuer activement au travail d'équipe.
- Témoigner de respect, d'empathie et de bienveillance auprès des usagers.
- Transmettre des informations fiables et régulières autour de l'accompagnement des usagers et de l'organisation.
- Respecter le secret professionnel et les règles déontologiques.

CONTACTS INTERNES

Usagers (enfants/adultes)
Ensemble des professionnels de
l'établissement

CONTACTS EXTERNES

Famille et entourage des usagers
Réseau médico-social
Partenaires extérieurs (fournisseurs de matériel
médical etc...)

MISSIONS



La liste des activités indiquées sur ce profil de poste n'est pas exhaustive : elle peut être modifiée ou complétée en fonction de l'évolution du poste ou des besoins spécifiques du service.

Réaliser et rédiger le bilan orthophonique

Recueillir des données

Entretiens avec l'utilisateur et son entourage, observation clinique, tests orthophoniques

Elaborer un plan de rééducation et définir des objectifs de rééducation

Réaliser des actes d'orthophonie individuels ou en groupe

Médiation corporelle, stimulation, relaxation

Mettre en place et apprendre à l'utilisateur d'autres formes de communication non verbale

Améliorer la déglutition et/ou donner les consignes pour une alimentation sécurisée

Texture des aliments, façons de procéder à l'alimentation

Rédiger et suivre le dossier orthophonique de l'utilisateur

Evaluer la qualité des pratiques et des résultats des actions avec la collaboration du patient de son entourage et des professionnels de santé

Organiser un cadre thérapeutique singulier à chaque patient

Formaliser et actualiser le projet thérapeutique de l'utilisateur

Formuler des objectifs et sélectionner des techniques pertinentes adaptées à chaque utilisateur

Participer à l'élaboration et mise en œuvre du projet personnalisé de l'utilisateur

Participer à la communication professionnelle

Informier et conseiller l'utilisateur et son entourage, ainsi que l'équipe pluri-professionnelle

Assurer la coordination avec l'équipe pluri-professionnelle, les réseaux ville/hôpital etc...

Contribuer au travail d'équipe pluri-professionnelle

Rendre compte, transmettre des informations pour assurer la traçabilité et le suivi des soins, réunions d'équipe, donner des consignes...

Entretenir et actualiser sa culture professionnelle

COMPETENCES REQUISES

COMPETENCES NECESSAIRES A LA TENUE DU POSTE

Savoir

- Méthodes et instruments pour évaluer les capacités et rééduquer
- Population accueillie et ses spécificités
- Outils pédagogiques
- Outils informatiques (dossier de l'utilisateur, internet, messagerie)

Savoir-faire

- Interpréter les données cliniques issues du bilan
- Elaborer et mettre en œuvre les objectifs et les axes de la rééducation
- Choisir les techniques corporelles les plus adaptées
- Rédiger et argumenter un compte rendu de bilan et de rééducation
- Observer, analyser et synthétiser des données
- Adapter sa pratique professionnelle à l'utilisateur
- Assurer la traçabilité des actions réalisées
- Transmettre les différentes informations et les éventuelles difficultés
- Conseiller

Savoir-être

- Patience, écoute, disponibilité, autonomie
- Travail en équipe
- Bienveillance et respect du projet de groupe et des principales caractéristiques du public accueilli

FORMATION ET DIPLOMES REQUIS

- Diplôme d'état d'orthophonie, aussi appelé certificat de capacité d'orthophoniste (niveau II)

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE REQUISE

- Si possible dans le domaine du handicap

Autre : vaccinations à jour

EVOLUTIONS DE CARRIERE ET PASSERELLES POSSIBLES

Chef de service

REMUNERATION

COEFFICIENT DE BASE	434 (externat)
SALAIRE	1765.81 €/mois (externat)
QUALIFICATION	ORTHOPHONISTE
INDEMNITES	/

CONDITIONS DE TRAVAIL

SPECIFICITES DU POSTE

/

MOYENS NECESSAIRES

Vêtements de travail

► Ci-joint Annexe 1.